

PATVIRTINTA
Plungės „Ryto“ pagrindinės
mokyklos direktoriaus
2024 m. rugsėjo d.
įsakymu Nr. VĮ-

PLUNGĖS „RYTO“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKINIO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Mokinio padėjėjas priklauso kvalifikuotų darbuotojų pareigybės grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybės paskirtis: didinti ugdymosi prieinamumą ir mokinio savarankiškumą.
4. Mokinio padėjėjas yra pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui (pagal pareigybės aprašymą).

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Mokinio padėjėju dirbti turi teisę:
 - 5.1. asmuo, įgijęs ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą. Šis asmuo per 2 metus nuo darbo mokinio padėjėju pradžios turi išklausti ne mažiau nei 16 valandų mokymus dėl darbo su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais;
 - 5.2. asmuo, turintis pedagogo kvalifikaciją. Šis asmuo per 2 metus nuo darbo mokinio padėjėju pradžios turi išklausti ne mažiau nei 8 valandų mokymus dėl darbo su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais;
 - 5.3. asmuo, turintis pedagogo padėjėjo kvalifikaciją.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Mokinio padėjėjas:
 - 6.1. padeda mokiniui ar (ir) mokinių grupei:
 - 6.1.1. atlikti su savitarna, savitvarka ir maitinimusi susijusias veiklas;
 - 6.1.2. įsitraukti į ugdomąsias veiklas, dalyvauti ugdymo procese, pasiruošti pamokai reikiamas priemones, teikia pagalbą pertraukų tarp pamokų metu ir t. t.;
 - 6.1.3. orientuotis aplinkoje, judėti;
 - 6.1.4. prireikus pateikti mokiniui (palydi mokinį) į specialios paskirties erdves, jose užtikrina jo saugumą;
 - 6.1.5. perskaityti tekstą ir (ar) konspektuoti;
 - 6.1.6. naudotis ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis pagal mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto pateiktą instrukciją, padeda mokytojui jas paruošti;
 - 6.1.7. vadovaujantis švietimo pagalbos specialistų rekomendacijomis padeda mokiniui integruotis į mokyklos bendruomenę, palaikyti draugystę su bendraamžiais, skatina bendravimą ir bendradarbiavimą;
 - 6.1.8. mokiniui elgtis socialiai priimtiniu būdu, išvengti elgesio, kuris neatitinka socialinio, kultūrinio, situacinio ar fizinės aplinkos, kurioje jis vyksta, konteksto bei gali būti laikomas neįprastu, netinkamu arba trikdančiu dėl aplinkos, kurioje jis pasireiškia, (konteksto neatitinkantis elgesys) pasireiškimų, veikiant tiksliai pagal išankstinius susitarimus. Pasireiškus konteksto neatitinkančiam elgesiui, padeda sustabdyti jį arba pasišalinti mokiniui iš elgesį išprovokavusios aplinkos, teikia informaciją po konteksto neatitinkančio elgesio pasireiškimą klasės vadovui, aptaria taikytų veiksmų efektyvumą su socialiniu pedagogu.

- 6.2. Konsultuojasi su mokyklos vaiko gerovės komisija, mokytoju, švietimo pagalbos specialistu dėl taikytinų veiksmų, kurie padėtų mokiniui įsitraukti į ugdymo procesą ir jame dalyvauti;
- 6.3. vykdo švietimo pagalbos ir kitų specialistų rekomendacijas, instrukcijas, kurios yra nurodytos mokinio individualaus ugdymo plane;
- 6.4. vaiko gerovės komisijos kvietimu dalyvauja mokinio individualaus ugdymo plano įgyvendinimo aptarimuose;
- 6.5. bendradarbiauja su mokytojais, kitais švietimo pagalbą teikiančiais specialistais;
- 6.6. dalyvauja nacionaliniuose mokymosi pasiekimų patikrinimuose, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose, kuriuose dalyvauja mokinys, kuriam teikiama Pagalba, juose vykdo pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;
- 6.7. teikia pagalbą mokiniams ugdymo proceso metu. Prireikus – pavežant mokinį į mokyklą ir iš jos, dalyvaujant visos dienos mokyklos veiklose.

IV. ATSAKOMYBĖ

7. Mokytojų padėjėjas atsako:

- 7.1. už mokinių, kuriems teikia pagalbą, asmens duomenų saugumą vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, mokyklos direktoriaus patvirtintais aktais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų teisinę apsaugą;
- 7.2. už kokybišką savo funkcijų vykdymą bei mokinio, mokinių grupės, kuriems teikia pagalbą, saugumą;
- 7.3. už pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau:

(Vardas, pavardė)

(Parašas)

(Data)