



PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL VISOS DIENOS MOKYKLOS PASLAUGŲ TEIKIMO PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2026 m. Nr. PE-
Plungė

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8 punktu, 25 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-606 „Dėl Rekomendacijų dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo patvirtinimo“,

t v i r t i n u Visos dienos mokyklos paslaugų teikimo Plungės rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašą (pridedama).

Savivaldybės meras

Audrius Klišonis

PATVIRTINTA
Plungės rajono savivaldybės mero
2026 m. d.
potvarkiu Nr. PE-

VISOS DIENOS MOKYKLOS PASLAUGŲ TEIKIMO PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Visos dienos mokyklos paslaugų teikimo Plungės rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato visos dienos mokyklos grupės paskirtį, mokinių priėmimo į visos dienos mokyklos grupę bei veiklos organizavimo joje tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **mokykla** – Plungės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) bendrojo ugdymo mokykla, įgyvendinanti pradinio ir pagrindinio ugdymo programas;

2.2. **Visos dienos mokyklos grupė** (toliau – VDM grupė) – tai tėvų (globėjų, rūpintojų) (toliau – tėvai) prašymų pagrindu suformuota mokinių, besimokančių pagal pradinio ir (ar) pagrindinio ugdymo programą, grupė (išskyrus vaikų dienos centrus ar pailgintos dienos grupes lankančius mokinius), suformuota tėvų (globėjų, rūpintojų) (toliau – tėvai) prašymų pagrindu, kurioje, vadovaujantis Rekomendacijomis dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-606 „Dėl Rekomendacijų dėl visos dienos mokyklų kūrimo ir veiklos organizavimo patvirtinimo“, teikiamos neformaliojo švietimo, popamokinės priežiūros paslaugos, pagalba atliekant namų darbų užduotis, laisvalaikio organizavimo paslaugos, atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės poreikius bei įstaigos turimas galimybes, socialinė pedagoginė pagalba;

2.3. **VDM grupės mokytojas** – pedagoginis darbuotojas, teikiantis VDM grupės paslaugą, organizuojantis mokinių veiklą joje bei atitinkantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus pedagogams;

2.4. **VDM grupės mokinys** – mokyklos mokinys, kuris naudojasi VDM grupės paslaugomis;

2.5. kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme bei kituose įstatymuose ir jų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

3. VDM grupė savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Geros mokyklos koncepcija, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-606 „Dėl Rekomendacijų dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo patvirtinimo“ (toliau – Rekomendacijos), mokyklos veiklą reglamentuojančiais kitais teisės aktais ir šiuo Aprašu.

II SKYRIUS VDM GRUPĖS VEIKLOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI

4. VDM grupės paskirtis – teikti mokyklos nuostatuose reglamentuotą vaikų tėvų pageidavimu papildomą švietimo paslaugą, po pamokų organizuojant VDM grupių mokinių užimtumą ir priežiūrą.

5. Tikslas – sudaryti sąlygas kokybiškam, įtraukiam, socialiai teisingam ir lygias galimybes užtikrinančiam mokinių ugdymui(si) saugioje aplinkoje po pamokų, sudarant galimybę tėvams dirbti.

6. Uždaviniai:

6.1. gerinti mokinių ugdymo(si) kokybę, padedant mokiniams paruošti namų darbus;

6.2. plėtoti užimtumo kryptis ir formas;

6.3. tobulinti bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius;

- 6.4. žadinti mokinių saviraišką, kūrybiškumą, savarankiškumą;
- 6.5. skatinti mokinių fizinį aktyvumą gryname ore;
- 6.6. užtikrinti mokinių saugumą po pamokų, laukiant transporto išvykti namo;
- 6.7. stiprinti formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo dermę.
- 7. VDM grupė kuriama ir veikla vykdoma vadovaujantis šiais principais:

7.1. kontekstualumo – vykdam VDM grupės veiklą atsižvelgiama į kiekvieno mokinio ugdymosi poreikius, patiriamus sunkumus, kylančius mokykloje dėl socialinių, ekonominių, kultūrinių šeimų skirtumų, mokinių pasiekimus, turimą aplinką / infrastruktūrą, kurioje veikia mokykla, jos galimybes, socialinės partnerystės tinklą, programų, veiklų ir paslaugų pasiūlą bei kitas galimybes ir pan.;

7.2. lankstumo – VDM grupės vykdomos programos, veiklos, paslaugos, jų trukmė, intensyvumas ir kt. gali būti keičiama atsižvelgiant į konkrečios mokyklos bendruomenės poreikius;

7.3. geriausių vaiko interesų prioriteto – priimant sprendimus ar imantis bet kokių veiksmų, dėl VDM grupės susijusių su mokiniu, vadovaujama geriausiais mokinio interesais. Mokinio interesų principas taikomas remiantis konkrečia individualaus mokinio situacija, siekiant nustatyti, kas naudingiausia mokiniui artimiausiu metu ir ateityje, nurodant, kad mokinio interesai buvo išnagrinėti ir kad į juos atsižvelgta pirmiausia.

III SKYRIUS

VDM GRUPIŲ KOMPLEKTAVIMAS

8. VDM grupė (-ės) steigiama (-os) atsižvelgiant į poreikį, kurį mokyklos administracija kasmet išsiaiškina iki rugsėjo 13 dienos, apklausdama mokinių tėvus. Per mokslo metus grupių skaičius gali būti mažinamas arba didinamas, atsižvelgiant į poreikio pokyčius.

9. Mokyklos direktorius iki einamųjų metų rugsėjo 15 d. suderina su Savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriumi VDM grupės (-ių) formavimą ir mokinių skaičių. Atsiradus poreikiui steigti papildomą VDM grupę – derinama papildomai.

10. Mokiniai į VDM grupę priimami pateikus tėvų rašytinį prašymą mokyklos direktoriui.

11. Išskirtiniais atvejais (ypatingai žemi mokinio mokymosi pasiekimai, nepakankami socialiniai įgūdžiai, dėl nepalankios aplinkos veiksnių patiriami mokymosi sunkumai ir pan.) VDM grupės paslauga mokiniui gali būti siūloma mokyklos Vaiko gerovės komisijos sprendimu.

12. VDM grupė komplektuojama einamiems mokslo metams iš mokinių, ugdomų pagal pradinio (jei yra poreikis – pagrindinio) ugdymo programas.

13. Maksimalus VDM grupės mokinių skaičius – 24. Minimalus mokinių skaičius, norint sudaryti VDM grupę, negali būti mažesnis nei 4 mokiniai.

14. Mokinių priėmimas į VDM grupę įforminamas mokyklos direktoriaus įsakymu.

15. Esant laisvoms vietoms, mokiniai į VDM grupę gali būti priimami mokslo metų eigoje.

16. Mokinio išbraukimas iš VDM grupės, gavus tėvų prašymą, įforminamas mokyklos direktoriaus įsakymu.

IV SKYRIUS

VDM GRUPIŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

17. Teisės aktų nustatyta tvarka mokyklos direktorius užtikrina, kad VDM grupėje mokiniams būtų sudarytos saugios ir sveikos ugdymo(si) sąlygos.

18. VDM grupės darbas organizuojamas pagal mokyklos direktoriaus patvirtintą VDM grupės metinį veiklos planą (programą) ir dienotvarkę, kuri derinama su VDM grupę lankančių mokinių pamokų tvarkaraščiu. VDM grupės veiklos planas (programa) turi būti grindžiamas mokytojų, mokinių ir jų tėvų bendradarbiavimu, turi atitikti mokyklos keliamus tikslus, uždavinius.

19. VDM grupė steigama mokslo metams, bet ne ilgiau nei iki einamųjų metų liepos 1 d. VDM grupės veikla pradedama organizuoti nuo mokyklos direktoriaus įsakyme nurodytos datos.

20. VDM grupė veikia kiekvieną darbo dieną ne trumpiau kaip iki 17.00 val. Mokyklos direktorius, atsižvelgdamas į mokyklos bendruomenės poreikius, gali nustatyti ilgesnę veiklos trukmę.

21. Tėvai gali individualiai parinkti vaikui VDM grupės lankymo trukmę, nevirsydamį nustatyto bendro VDM grupės veiklos laiko per dieną, suteikiant vaikui galimybę lankyti papildomo ugdymo užsiėmimus savo mokykloje ar kitoje įstaigoje VDM grupės veiklų metu.

22. VDM grupės mokiniams užtikrinamos maitinimo paslaugos mokyklos valgykloje bent vieną kartą per dieną (apie 14–15 val.). Už mokinių maitinimą sumoka mokinių tėvai (rekomenduojama, kad pasibaigus mėnesiui mokykla tėvams pateiktų sąskaitas už maitinimo paslaugas prašymuose nurodytais kontaktais).

23. VDM grupės veiklą organizuoja VDM grupės mokytojas (toliau – Mokytojas), paskirtas mokyklos direktoriaus įsakymu.

24. Mokytojas:

24.1. užtikrina mokinių saugumą ir laisvalaikį po pamokų mokyklos patalpose ir kitose ugdymui, edukacijai, kultūrai, poilsiui pritaikytose erdvėse;

24.2. organizuoja mokinių priežiūrą, užimtumą, teikia pagalbą jiems atliekant namų darbų užduotis, vykdo kryptingą pažintinę, meninę, sportinę, komunikacinę ir kt. veiklą;

24.3. bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais, neformaliojo švietimo mokytojais, visuomenės sveikatos priežiūros specialistais, socialiniais partneriais, vietos bendruomenės nariais bei kitais Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose numatytais specialistais ir paslaugų teikėjais;

24.4. užtikrina mokinių dalyvavimą mokykloje organizuojamoje neformaliojo švietimo veikloje, individualios švietimo pagalbos užsiėmimuose;

24.5. prireikus informuoja tėvus apie grupės mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą VDM grupėje ir kt.;

24.6. vykdo kitas su veikla susijusias funkcijas.

25. Kiti VDM grupėje dirbantys mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai ir neformaliojo švietimo mokytojai ugdymą organizuoja atsižvelgdami į mokyklos direktoriaus įsakymu numatytą darbo krūvio paskirstymą. Pagalbos mokiniui specialistai pagalbą mokiniams teikia atsižvelgdami į jiems nustatytus poreikius.

26. VDM grupės mokinių veiklos gali būti organizuojamos ne tik mokyklos patalpose ar jos teritorijoje, bet ir kitose ugdymui, edukacijai, kultūrai, poilsiui, pramogoms vykdyti pritaikytose erdvėse – parkuose, muziejuose, bibliotekose, įmonėse ir pan.

27. VDM grupės veikla ir lankomumas fiksuojamas elektroniniame dienyne. Esant ekstremaliai situacijai, ekstremaliai įvykiui ar įvykiui (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančiam pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, grupės veiklos laikas ir veiklos organizavimas gali būti nutraukiamas ar kitaip koreguojamas atsižvelgiant į galiojančių teisės aktų reikalavimus.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. VDM grupės veiklos priežiūrą vykdo mokyklos direktorius ar jo įgaliotas asmuo, Savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrius.

29. Asmenys, pažeidę šio Aprašo nuostatas, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Aprašas gali būti keičiamas ir (ar) papildomas Savivaldybės administracijos, švietimo įstaigų iniciatyva.

31. Šis Aprašas tvirtinamas, pakeičiamas ir/arba pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės mero potvarkiu.
