

Plungės „Ryto“ pagrindinė mokykla
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Stanislovas Ivanauskas
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-18 Nr.
Plungė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2016-2018 metų strateginio ir 2018 metų veiklos plano tikslai ir uždaviniai įgyvendinti. Sėkmingai vykdytos dvi programos. 1 PROGRAMOS „Aukšto ir kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas“ įgyvendinimo rezultatai:

		Planuota	Rezultatai
1	Mokymosi kokybės pagerėjimas	2-3 proc.	2,6% pagerėjo
2	Mokymosi pažangumo padidėjimas	3-7 proc.	4,3% padidėjo
3	Mokinių, įgijusių pradinį išsilavinimą, skaičius	100 proc.	100%
4	Mokinių, įgijusių pagrindinį išsilavinimą, skaičius	100 proc.	100%,
5	Aukštesniojo lygio NMPP (standartizuotų testų) mokinių skaičius	8-15 proc.	Padidėjo: 20,8% (4-ą kl.), 9,0% (6-ą kl.) 12,1% (8-ą kl.)
6	Teikiama pagalba bendradarbiaujant mokymosi sunkumų turintiems mokiniams	5-10 proc.	60 %
7	Keliamų į aukštesnę klasę su nepatenkinamais įvertinimais mokinių skaičiaus mažėjimas	30 proc.	2016 m.-0%, 2017m. - 0,11% 2018 m.- 0,32%
8	Kartojančių kursą mokinių skaičius	0 proc.	2016 m.-0%, 2017m. - 0,77% 2018 m.- 0,43%
9	Mokinių, dalyvaujančių mokyklos neformaliojo švietimo veikloje, skaičius	70 proc.	65-67%,
10	Mokinių dalyvavimas projektinėje veikloje	60 proc.	63-65%,
11	Mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas ir jų plėtojimas	100 proc.	100%,
12	Tėvų bendradarbiavimas su mokykla, siekiant vaiko pažangos	65 proc.	85%,

2 PROGRAMOS „Saugios, kultūringos ir modernios mokyklos kūrimas“ įgyvendinimo rezultatai:

		Planuota	Rezultatai
1	Pagerės sąlygos kabinetuose atlikus remontą (kabinėtų, klasių skaičius)	3-9 vnt.	9 vnt.
2	Atnaujinti mokyklos koridoriai	20-60 proc.	20%
3	Pastatyti suoliukai mokyklos teritorijoje	4-12 vnt.	11 vnt.
4	Įsigytos rūbų spintelės	15-45 vnt.	50 vnt.
5	Atnaujinta IKT bazė (įsigyti nauji kompiuteriai,	10-30 vnt.	26 kompiuteriai,

	multimedia projektoriai)	kompiuterių, 3-9 multimedia projektoriai	17 multimedia projektorių, 7 dokumentų nuskaitymo kameros
6	Sutvarkytos prieigos prie sporto aikštelių	40-60 proc.	40%

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užbaigti įgyvendinti naujojo LR Darbo Kodekso vietinius (mokyklos) norminius teisės aktus	Parengti naujas Darbo tvarkos taisykles, tvarkų aprašus, susitarimus su darbo taryba ir kitus susijusius dokumentus	Suderintos ir patvirtintos Darbo tvarkos taisyklės, tvarkų aprašai, susiję su darbo santykiais, ir įvykdytas darbuotojų informavimo bei konsultavimo procedūros aprašas	Suderinti ir patvirtinti: darbo apmokėjimo sistemos; asmens duomenų saugojimo politikos; lygių galimybių politikos ir kt. tvarkų aprašai
1.2. . Stiprinti IKT ir kitų šiuolaikinių komunikacijos priemonių panaudojimą ugdymo procese	Aprūpinti mokytojus šiuolaikinėmis IKT priemonėmis	Bus įsigyta dokumentų skaitymo kamerų (ne mažiau 5), kompiuterių (ne mažiau 8), įrengta stacionari garso sistema pradinių klasių mokytojams aktų salėje kūno kultūros ir šokio pamokoms organizuoti	Įsigyta: 5 dokumentų kameros, 15 kompiuterių, įrengta garso sistema SONY
1.3. Įsteigti edukacines erdves, skirtas mokinių ugdymui(si) kitoje aplinkoje	Mokykloje sudarytos sąlygos mokiniams kokybiškai ugdytis už „klasės sienų“	Pamokos vyks ne kabinetuose: įsigyta ne mažiau kaip 60 sulankstomų kėdžių, ne mažiau 15 mobilių molbertų dailės pamokoms	Pamokos vyksta ne tik mokykloje, bet ir kitose saugiose aplinkose. Įsigyta: 64 kėdės, 30 molbertų.
1.4. Plėtoti ryšius su mokinių tėvais	Įsteigti visos dienos mokyklą Organizuoti paskaitas tėvams	Visos dienos mokyklą lankys 1-2 klasių mokiniai pagal tėvų poreikius Vyks 1-2 paskaitos tėvams apie bendravimą su vaikais	Visos dienos mokyklą lanko 12 1-ą klasių mokinių Vyko 2 paskaitos tėvams: „Pradinuko auklėjimas be dramų“(2018 m. balandis) „Paauglystė-

	Organizuoti tėvų susitikimus su mokyklos administracija ir mokytojais	Įvyks ne mažiau kaip 2 susitikimai su mokyklos administracija ir mokytojais	laisvės ir atsakomybės ribos“ (2018 m. lapkritis 5- 9 kl.) Vyko 2 susitikimai su mokyklos administracija ir mokytojais(2018-04-11 ir 2018-11-28)
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Suderinti ir patvirtinti Darbo tvarkos taisykles	Du kartus derintos ir taisytos Darbo tvarkos taisyklės, liko paskutinis derinimas ir tvirtinimas. Priežastis- žmogiškųjų išteklių stoka
2.2. Visos dienos mokyklą lankys 1-2 klasių mokiniai pagal tėvų poreikius	Visos dienos mokyklą lanko tik 1-ą klasių mokiniai. Dėl Mokymo lėšų trūkumo 2-ą klasių mokiniams nevykdoma.
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

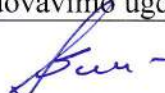
5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☒
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Bendrosios kompetencijos: asmeninio veiksmingumo
6.2. Vadovavimo sričių kompetencijos: vadovavimo ugdymui ir mokymuisi

Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Stanislovas Ivanauskas
(vardas ir pavardė)

2019-01-18
(data)

IV SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Metų veiklos ataskaita įvertinta - labai gerai, sulaukta lankstiau bendrauti su kolektivu.

Tarybos pirmininke
(mokykloje – mokyklos tarybos

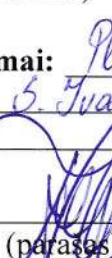
R. Kiet
(parašas)

Leimonda Bieliauskienė 2019.02.04
(vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Plungės lyto pagrindinio mokyklos direktoriaus S. Ivanauskos veikla vertinama gerai

Savivaldybės Meras
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)


(parašas)

Audrius Klešonis 2019-03-01
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

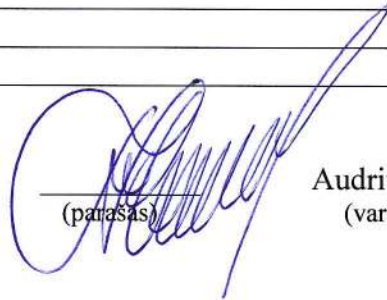
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Modernizuoti: edukacines ir poilsio erdves	Atsinaujins mokyklos edukacinės ir poilsio erdvės. Pagerės ugdymo(si) aplinka	Bus įrengti kabinetai: mokytojų mokymui su naujausiomis IKT priemonėmis; gamtos ir technologijų; ne mažiau 2 mokomųjų kabinetų; Bus atnaujinti: sporto ir poilsio aikštynai; mokinių savivaldos patalpos.
9.2. Sukurti saugią ugdymo(si) aplinką ir pozityvų mikroklimatą	Pakeisti (papildyti) mokyklos vidaus dokumentus reglamentuojančius mokinių elgesį ir drausmę Įrengti vaizdo stebėjimo kameras mokyklos patalpose. Sumažės mokinių patyrusių smurtą ir patyčias skaičius. Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas.	Bus pakeisti (papildyti): mokinių elgesio taisyklės ir poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams aprašas. Bus įrengtos, ne mažiau kaip 2 vaizdo stebėjimo kameros. Atliktas tyrimas smurto ir patyčių prevencijos srityje. Įvyks, ne mažiau kaip 1 bendras seminaras mokytojams ir švietimo pagalbos specialistams „Smurto ir patyčių prevencijos“ tema
9.3. Skatinti mokinių kūrybiškumą ir pilietiškumą	Mokykloje, rajone ir respublikoje veiks mokinių parodos. Mokiniai dalyvaus konkursuose, viktorinose	Įvyks Avangardinė mados šventė, parodos ir šventiniai minėjimai Valstybinių švenčių proga. Vyks sporto šventė Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti
9.4. Užtikrinti sklandų pakoreguoto etatinio pedagogų darbo užmokesčio sistemos modelio diegimą įstaigoje nuo 2019 m. rugsėjo 1 d.	Pakoreguotas etatinio pedagogų darbo užmokesčio sistemos modelio diegimas švietimo įstaigoje nekels papildomos įtampos kolektyve.	Švietimo įstaigoje laiku bus parengti darbo užmokesčio sistemos pakeitimai. Tinkamai ir laiku pakeisti pareigybių aprašymai. Laiku pakeistos darbo sutartys, pagal galiojančius teisės aktus. Vidaus tvarkos, pedagogų krūviai ir sutarčių sąlygos bus visiškai suderintos su darbo taryba, reikalui esant ir individualiai su tam tikrais darbuotojais.
9.5.		

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji faktoriai
10.2. Teisės aktų pasikeitimai
10.3.

Savivaldybės Meras
(švietimo įstaigos savininko teisės ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)



(parašas)

Audrius Klišonis
(vardas ir pavardė)

2019-03-01
(data)

Susipažinau.

Direktorius

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



(parašas)

Staslovas Stanauskas

(vardas ir pavardė)

20190301
(data)